

## Muster-Mail gegen wiederholte Trennungsgespräche

An: <Name des/der Vorgesetzten>

CC:

<Name des/der nächst höheren Vorgesetzten>;

<Name des/der Personalbetreuers/in >;

<Name eines Betriebsratsmitglieds>

*Betreff: Unterlassung von persönlichen Gesprächen zur einvernehmlichen Beendigung des Dienstverhältnisses*

*Sehr geehrte/r Frau/Herr <Name des/der Vorgesetzten>,*

*wie ich Ihnen bereits <mehrfach (am datum1, datum2 und datum3)> mitgeteilt habe, möchte ich Ihr Sozialplanangebot zur einvernehmlichen Beendigung meines Dienstverhältnisses nicht annehmen.*

*Ich bitte Sie daher, von weiteren Personalgesprächen oder ähnlichen persönlichen mündlichen Anhörungen zu diesem Thema abzusehen.*

*<Da Sie mein entschiedenes „Nein“ zu Ihrem Sozialplanangebot durch ständige Vorladungen wiederholt in Frage stellen, schädigen Sie fortgesetzt meine psychische und physische Gesundheit. Ich fordere daher hiermit ausdrücklich Ihre Fürsorgepflichten nach [§ 18 Abs 1 Angestelltengesetz](#) und [§ 3 Abs 1 ArbeitnehmerInnenschutzgesetz](#) ein.>*

*Mit freundlichen Grüßen,  
<Vorname> <Nachname>*